

新竹縣仰德高級中學 109 學年度高職優質化輔助方案

第 6 次管考會議會議紀錄

壹、時間：110 年 03 月 08 日(一)下午 4 時 10 分

貳、地點：二樓會議室

參、主持人：甘能賓 校長

記錄：戴盛文

肆、參加人員：如簽到簿

伍、會議內容

一、主席報告

本次會議是 109 學年度高職優質化第 6 次管考會議，再次感謝本校高職優質化計畫的各子計畫承辦人及處室主任的協助與配合，使得本計畫得以順利推動。

依據高職優質化工作推動的期程規劃，3 月份需要呈報 110 學年度高職優質化計畫書，因此，需要相關處室的協助合作，才能夠將計畫能夠順利完成。

二、承辦單位報告

(一)上一次會議決議事項辦理情形

本校 109 學年度第 1 學期相關活動均能依據計畫完成，同時相關經費亦能依計畫執行完畢，各子計畫承辦人已先行規劃第 2 學期相關活動，同時已著手提前規劃本校 110 學年度高職優質化計畫的內容，以符合本校實際需求及發展特色課程。

(二)109 學年度高職優質化輔助方案 2 月份執行進度內容

109-A1

計畫編號及名稱	109-A1 落實學校課程發展		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		
109 學年度第 2 學期經費執行進度	經常門：50,000 資本門：0		
子計畫編號及名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	

109-A1-1 健全學校課程發展	1.強化課綱完善配套 (1)定期會議議題討論 (2)學習歷程輔導說明 (3)適性分組教學機制 (4)落實彈性學習時間 2.課程推動專家諮詢 (1)專家諮詢完備推動 (2)課程研習專家講座		規劃辦理中。
109-A1-2 試行多元跨班選修	1.多元選修適性分組 2.成果分享經驗傳承	109 學年度 2 學期電商科多元選修課程(雲端軟體、企業管理)已經完成選課，同學們也開始依照自己的選填意願開始分組上課。	
109-A1-3 完備學生課程諮詢	1.課程諮詢輔導機制 (1)群科課程諮詢分享 (2)諮詢教師專業輔導 2.課程評鑑專業教學	1.109 學年度第 2 學期彈性課程已於 110 年 02 月 26 日開始分組上課，目前上課狀況良好。 2.截至目前為止，本校已經完成 16 位課程諮詢教師培訓，可滿足實際需求。	

109-A2

計畫編號及名稱	推動創新多元教學		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		
109 學年度第 2 學期經費執行進度	經常門：67,000 資本門：460,000		
子計畫編號及名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	
109-A2-1 數位教學多元學習	1.數位直播教學攝影 2.活用素材應用直播		規劃辦理中。

109-A2-2 虛擬攝影創新教學	1.虛擬技術創新教學 (1)餐飲技術虛擬攝影 (2)時尚美睫、藝術美甲創意直播教學 (3)電腦教材直播導入學習 (4)辦理期末教學成果展 2.虛擬攝影專業研習		規劃辦理中。
109-A2-3 虛擬統整直播教學	1.辦理「數位合成工作坊」 2.辦理直播媒體企劃		規劃辦理中。

109-A3

計畫編號及名稱	深化教師教學專業		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		
109 學年度 第 2 學期 經費執行進度	經常門：93,000 資本門：0		
子計畫編號及名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	
109-A3-1 素養教學社群分享	1.教學增能強化素養 2.多元選修深化教材		規劃辦理中。
109-A3-2 多元選修社群跨域	1.食尚料理實務社群 2.電商實務社群 3.時尚美學實務社群 4.其他各社群規劃	1.遇見蘇格拉底社群已於 110 年 02 月 25 日辦理教師專業學習社群會議，參加教師計 6 位。 2.數理學思「答」社群已於 110 年 02 月 25 日辦理教師專業學習社群會議，參加教師計 6 位。	規劃辦理中。
109-A3-3 精進專業業界增能	1.課餘期間主動參與 2.認真學習實務應用		規劃辦理中。
109-A3-3 公開觀課議課研討	1.訂定辦法據以推展 2.跨域學習提供回饋		規劃辦理中。

109-B1

計畫編號及名稱	導引適性就近入學		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		
109 學年度 第 2 學期 經費執行進度	經常門：341,000 資本門：0		
子計畫編號及名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	
109-B1-1 鏈結 職涯探索活動	1.主動聯繫往下紮根 2.職涯探索有效達成 (1)餐飲管理科 (2)電子商務科 (3)時尚造型科 (4)結合產業界資源		規劃辦理中。
109-B1-2 辦理 技職特色宣導	1.技職教育升學宣導 2.群科特色重點展現 3.社區家長共同參與	1.已於 110 年 02 月 23 日 (二)辦理竹東國中升學博覽會(集中宣導)，參加教職員 3 位，服務學生 35 人。 2.配合國中既定行程辦理相關活動。 3.主動與國中端聯絡，加強宣導活動場次。	1.預計於 110 年 03 月 03 日辦理大湖國中升學博覽會，參加學生 20 人。 2.預計於 110 年 03 月 04 日辦理東勢國中升學博覽會，參加學生 310 人。 3.預計於 110 年 03 月 04 日辦理竹北國中升學博覽會(集中宣導)，參加學生 30 人。 4.預計於 110 年 03 月 06 日辦理光華國中升學博覽會，參加學生 200 人。 5.預計於 110 年 03 月 10 日辦理關西國中升學博覽會，參加學生 150 人。 6.預計於 110 年 03 月 16 日辦理自強國中升學博覽會(集中宣導)，參加學生 30 人。 7.預計於 110 年 03 月 17 日辦理中正國中升學博覽會，參加學生 200 人。

109-B1-4 清寒優秀學習獎助	1.擇優頒獎奮發學習 2.助學清寒正向鼓勵 3.志工服務回饋社會	本學期成績優秀獎學金審查會議已於110年2月22日完成審查，將擇期公開頒獎。	
-------------------	--	--	--

109-B2

計畫編號及名稱	加強學校辦學體質		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		
109 學年度 第 2 學期 經費執行進度	經常門：42,000 資本門：0		
子計畫編號及名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	
109-B2-1 改善評鑑缺失項目	1.定期會議落實改善 2.針對缺失具體檢核	針對本校 105 學年度校務評鑑缺失，規劃每 2 個月請各處室、各科針對缺失，填寫改進辦理情形，彙整後簽請校長核示，本次已於 110 年 03 月 02 日辦理會簽及上簽校長核示，以利缺失能夠落實改進。	
109-B2-2 精緻校務發展計畫	1.定期辦理妥適規劃 2.校務發展清楚明確	於每週主管會議中針對校務發展計畫及相關法規章程提列討論與修訂。	
109-B2-3 加強評鑑知能動能	1.專家學者諮詢輔導 2.全校參與提前準備		規劃辦理中。
109-B2-1 評鑑網站建置充實	1.網站建構隨時更新 2.辦理講習有效推展	針對本校 105 學年度校務評鑑缺失，規劃每 2 個月請各處室、各科針對缺失，填寫改進辦理情形，彙整後簽請校長核示，本次已於 110 年 03 月 02 日辦理會簽及上簽校長核示，以利缺失能夠落實改進。	

109-B3

計畫編號及名稱	加強學生多元展能		
執行期程	110 年 1 月至 110 年 7 月		

109 學年度 第 2 學期 經費執行進度	經常門：97,000 資本門：0		
子計畫編號及 名稱	工作進度		差異說明與改善策略
	預定	實際	
109-B3-1 國際 交流多元文化	1.國際教育英語提升 2.東南亞特色美食展 3.善用地方地區資源		規劃辦理中。
109-B3-2 增強 學生研發能力	1.專題實作成果發表 2.專題實作創造研發 3.技專資源務實分享		時尚科預計於 110 年 03 月 22 日邀請育達科技大學時尚造型設計系助理教授辦理增強學生研發能力專題講座：主題專題實作設計與撰寫技巧，參加人員為時尚科教師、時尚科學生。
109-B3-3 精進 學生技藝能力	1.成果發表驗證成果 2.專業類科技能競賽 3.技專資源實務創新		電商科預計於 03 月 23 日 08：00-12：00，3 月 30 日 09：00-15：00，辦理技藝競賽選手培訓，共 9 小時，指導老師鍾政達老師，參與學生全國技藝競賽網頁設計選手。
109-B3-4 友善 國際教環境	1.開設第二外語-日語 2.成立英日語情境教室 3.落實僑生專班輔導	本學期開設全民英檢輔導班，上課時間自 110 年 03 月 04 日至 05 月 13 日，每週四下午 16：20 至 18：00，全程學生免費，相關費用由學校自籌辦理，本學期共有 24 位學生參加英檢輔導班。	

三、問題與討論

(一)教務主任：

(1)110 學年度課程計畫書依照高職優質化工作小組規定，應於 03 月 24 日~26 日完成計畫書的上傳，本學年度計畫書的面向相區分：A1：落實學

校課程發展、A2：推動創新多元教學、A3：深化教師教學專業、B1：導引適性就近入學、B2：強化學校辦學體質、B3：加強學生多元展能、B4：形塑人文藝術素養，與 109 學年度相同。

(2)A1、A2、A3、B1、B2 為本校必辦項目，另外 B3、B4 為選辦項目，請相關處室考慮本校的實際需要，做為申辦的參考。

(3)各處室規劃辦理時，可參照 109 學年計畫書的內容做為撰寫的方向，讓各處室的計畫內容能夠整體性、全面性地完成，達到預期的效益。

(4)因業務屬性關係，建議 A1、A2、A3、B2 部分由教務處負責，B1、B3 部分由實習處負責，B4 部分視本校實際需要辦理。

(5)110 學年度計畫書格式及 109 學年度計畫書內容，請教學組提供各處室使用，各子計畫書內容請於 110 年 03 月 16 日下午 4 點前送教學組彙整，以利後續相關作業。

主席裁示：請處室配合相關說明辦理。

陸、主席結論

教育部高職優質化計畫屬於競爭型計畫，計畫內容的詳實度、完整性以及執行成效，均會影響下一個學年度核定的經費，本校補助經費對於學校經常門、資本門的挹注相當可觀，請各相關處室能夠共同協助與配合，讓學校能夠透過本項計畫的補助與推動，更具有教學特色。

柒、散會：16 時 40 分。