

陸、子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●子計畫 1【編號：108-1(A1)】

一、計畫名稱	卓越課程--落實學校課程發展							
二、計畫目標	1.為落實新課綱規劃與實施，健全學校課程發展機制，凝聚共識，完備學校新課綱課程計畫。 2.試行多元跨班選修課程，藉由選修課程規劃與輔導機制，有效銜接學生習地圖及新課綱多元選修之落實。 3.建置學生志願選課系統，完成推動多元選修及彈性學習時間之實施，課程諮詢輔導教師提供諮商，學生適才適性作選擇。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象		辦理時程			
	108-1(A1)-1 健全學校課程發展	教務處	新課綱核心小組、全體教師		108/8~109/7			
	108-1(A1)-2 試行多元跨班選修	教務處 實習處	全體教師、餐飲管理科、電子商務科、時尚造型科高三學生		108/8~109/7			
	108-1(A1)-3 完備學生課程諮詢	教務處 總務處	全體師生		108/8~109/7			
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)		合計(仟元)			
	108 學年度	270	167		437			
	109 學年度	270	167		437			
	110 學年度	270	167		437			
	總 計	810	501		1,311			
五、預期效益	1.完備學校新課綱之課程計畫，落實學校新課綱的課程規劃和發展。 2.透過試行多元跨班選修課程，作為 109 學年度起各科施行同科單班、同科跨班之教學設備及空間配置作業參考。 3.建置學生志願選課系統提供學生進行多元選修及彈性學習時間之微課程網路選課，簡化行政作業程序，並藉由課程諮詢輔導教師進行團體或個別諮商，讓學生適性適才選擇，加強學習的自主性。							
	指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	化 量	A1-1 適性分組教學辦理班級數	2		3		4	

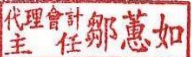
		A1-5 學校課程發表或推廣 分享活動辦理次數及時數	1		2		2	
		A1-6 實施課程諮詢教師人 數	6		12		18	
	學校自選 量化指 標	S1校訂多元選修課程學分 數	8		16		24	
		S25 協同教學技專教師人 數比率	7%		7%		16%	
		S26 技專教師協同教學科 目數	5		5		9	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量 化指標及學校自選量化指標之內容」。								

108-1 卓越課程--落實學校課程發展

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	1.1 2x3 新課綱發展研習活動
	授課鐘點費	節	12	0.4	4.8	1.2 0.4x12 多元選修課程講師鐘點費
	授課鐘點費	節	36	0.4	14.4	1.2 0.4x36 時尚科多元選修課程同科單班鐘點費
	諮詢費	人次	4	2.5	10	1.1 2.5x2x2 新課綱專家諮詢輔導
	全民健康保險補充保費	式	1	0.672	0.672	鐘點費、諮詢費x1.91%=0.672
	國內旅費	人次	14	0.29	4.06	1.1 0.29x2 新課綱發展工作坊 1.1 0.29x2x2x2 新課綱專家諮詢輔導 1.2 0.29x2x2 多元選修課程講師
	膳宿費	人次	100	0.08	8	1.1 0.08x60 新課綱發展工作坊 1.1 0.08x2x20 新課綱專家諮詢輔導
	印刷費	冊	60	0.1	6	1.1 0.1x60 新課綱發展工作坊
	設備維護費	式	1	8	8	執行子計畫設備器具維護
	雜支	式	1	8.068	8.068	文具、紙張、資訊耗材、郵票、開會用品等
小計					70	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					70	
(二)資本門						
設備費	學生志願選課系統	1	套	90	90	1.3 學生多元選修及彈性學習時間微課程選課用
資本門小計					90	
108 會計年度合計					160	

承辦人:  承辦主任:  主計主任:  校長: 

108-1 卓越課程--落實學校課程發展

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	1.1 2×3 新課綱發展研習活動
	授課鐘點費	節	12	0.4	4.8	1.2 0.4×12 多元選修課程講師鐘點費
	諮詢費	人次	4	2.5	10	1.1 2.5×2×2 課綱專家諮詢輔導
	全民健康保險補充保費	式	1	0.397	0.397	鐘點費、諮詢費×1.91%=0.397
	國內旅費	人次	14	0.29	4.06	1.1 0.29×2 新課綱發展研習講座 1.1 0.29×2×2×2 新課綱專家諮詢輔導 1.2 0.29×2×2 多元選修課程講師
	膳宿費	人次	100	0.08	8	1.1 0.08×60 新課綱發展研習 1.1 0.08×2×20 新課綱專家諮詢輔導
	印刷費	冊	60	0.1	6	1.1 0.1×60 新課綱發展研習
	設備維護費	式	1	12	12	執行子計畫設備器具維護
	物品費	式	1	33.92	33.92	1.2 2.28×4 鐵板燒不鏽鋼銅製銅帽、0.3×4 鐵板燒用煎鏟、0.4×4 油壺、0.5×5 玉子燒鍋、5×2 生魚片刀具組、0.7×5 壽司飯桶、0.2×5 壽司竹簾、0.3×5 手捲架、0.2×5 長鐵串組、0.5×5 土瓶蒸
	雜支	式	1	11.823	11.823	文具、紙張、資訊耗材、郵票、開會用品等
小計					97	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					97	
(二)資本門						

設備費	鐵板燒煎檯弓形 12 人座(含抽油煙機排風管)及施工	組	1	180	180	1.2 多元選修餐飲管理科特色課程實作實習設備
資本門小計					180	
109 會計年度合計					277	

承辦人: 
 承辦主任: 
 主計主任: 
 校長: 

子計畫詳細內容

● 子計畫 1【編號：108-1(A1)】

● 子計畫名稱：卓越課程--落實學校課程發展

一、依據：本校高職優質化輔助方案計畫 108-1(A1)卓越課程-落實學校課程發展計畫辦理。

二、目的：

(一)為落實新課綱規劃與實施，健全學校課程發展機制，凝聚共識，貫徹學校新課綱課程計畫。

(二)試行多元跨班選修課程，讓學生適性選擇，開拓學生學習領域，提升專業力及競爭力。

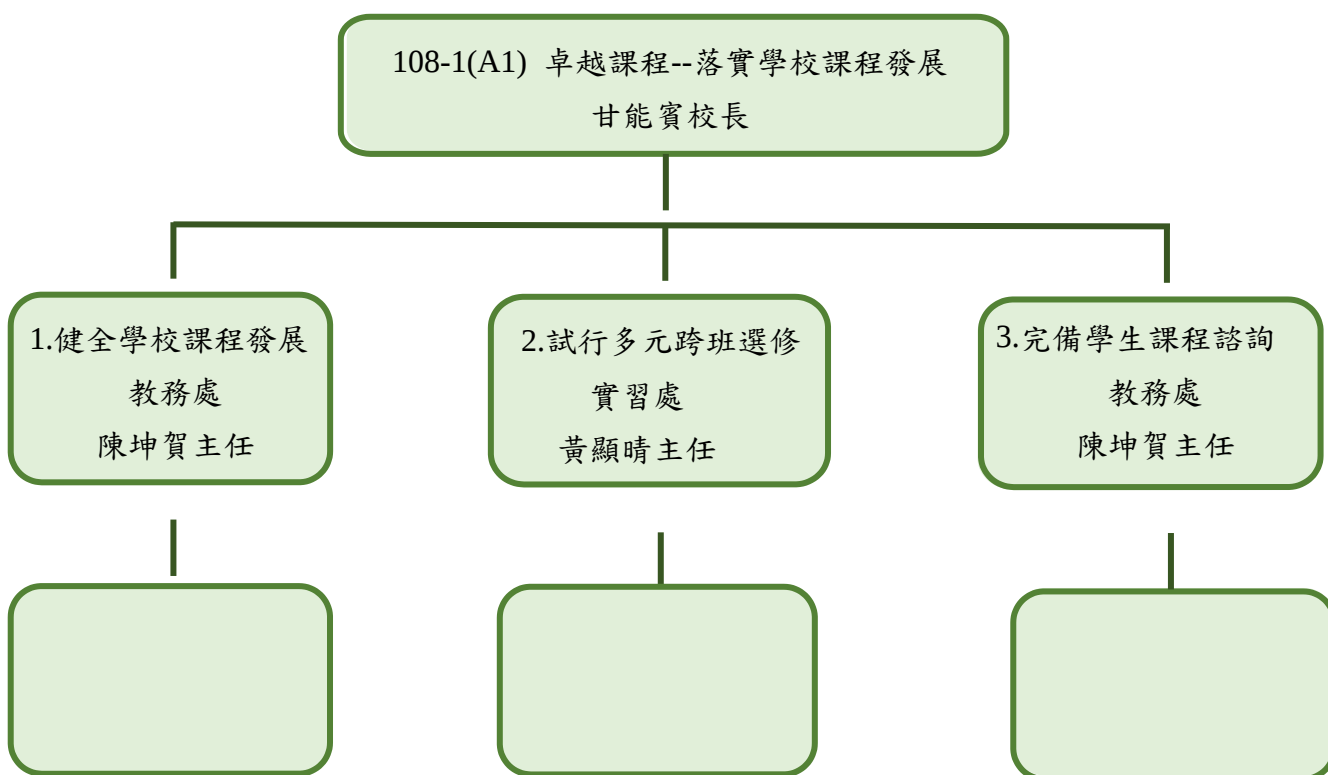
(三)建置學生志願選課系統，完成推動多元選修及彈性學習時間之實施，課程諮詢輔導教師提供諮商，學生適才適性作選擇。

三、主辦單位：校長室。

四、承辦單位：各處室。

五、辦理日期：108 年 08 月 01 日至 109 年 07 月 31 日。

六、組織分工



各處室組長、科主任

各處室組長、科主任

各處室組長、科主任

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	甘能賓	校長	子計劃 108-1(A1)統籌和分工
2	成員	陳坤賀	教務主任	負責子計劃 108-1(A1)推動和統整
3	成員	廖麗華	學務主任	執行子計劃108-1(A1)-3項目
4	成員	李仁森	總務主任	執行子計劃108-1(A1)-3項目
5	成員	黃顯晴	實習主任	執行子計劃108-1(A1)-2項目
6	成員	范文玲	輔導主任	執行子計劃108-1(A1)-3項目
7	成員	劉勇志	電商科主任	執行子計劃108-1(A1)-1、2項目
8	成員	吳梓歆	時尚科主任	執行子計劃108-1(A1)-1、2項目
9	成員	黃暄雯	餐飲科主任	執行子計劃108-1(A1)-1、2項目
10	成員	秦華鳳	教學組長	執行子計劃108-1(A1)-1、2、3項目
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

八、實施方式

辦理項目	實施方式
健全學校課程發展	1.定期會議議題討論： 強化新課綱課程核心小組運作，持續規劃新課綱之校訂課程同科單班、同科跨班、同校跨群之開課方式，各議題小組針對團體活動實施及彈性學習時間實施做相關方式的規劃與配套措施。 2.專家諮詢完備推動： 邀請新課綱諮詢輔導委員到校實地輔導諮詢，檢視並協助學校課程發展和規劃，以落實新課綱

	的實施與推動；邀請教育部課程規劃核心委員到校辦理新課綱「學生選課規劃與輔導」、「學校課程自我評鑑」等議題，研習講座，引導學校完備新課綱計畫書。
試行多元 跨班選修	1. 建置系統跨班選修：延續 107 學年度試行辦理餐飲管理科高三學生跨班多元選修，108 學年度全面試行餐飲管理科、電子商務科高三學生同科跨班，時尚科同科單班選修。 2. 多元選修試行成效：依據新課綱精神開設多元選修課程，讓學生適性適才自主選擇課程，提升自身專業能力。
完備學生 課程諮詢	1. 系統建置如期推展：建置學生志願選課系統，提供學生進行多元選修及彈性學習時間之微課程網路選課。 2. 諮詢教師專業輔導：建立課程諮詢輔導機制，課程諮詢教師依據學校願景、學生圖像與課程地圖，對學生解說：學校所有開設的課程內容與特色、課程彼此之間的關連性、以及這些課程連結到未來升學與就業的相關性。

九、實施內容

(一)健全學校課程發展

- 1.主辦單位：教務處。
- 2.協辦單位：實習處、新課綱課程核心小組成員。
- 3.參加對象：全校教師。
- 4.辦理期程：108 年 08 月 01 日~109 年 07 月 31 日。
- 5.辦理方式：

(1)定期會議議題討論

- A.每個月定期召開新課綱課程核心小組會議，討論新課綱課程實施之後所遇之相關問題，並將議題交由各教學研究會會議討論。
- B.每學期至少召開 1 次課程發展委員會議，發展學校本位課程，並討論跨群跨科課程之議題，並將審議之課程辦法送交校務會議議決。

C.依據本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定(詳如 P53~54)，教務處每學期至少辦理一次檔案建置相關之專業操作研習。

D.配合新課綱實施及 111 學年度技專校院考招方式變革，辦理學生學習歷程操作研習。

(2)專家諮詢完備推動

A.每學期至少邀請 2 次新課綱諮詢輔導委員到校實地輔導諮詢，持續檢視並協助學校課程發展和規劃，落實新課綱的實施與推動。

B.每學期邀請教育部課程規劃核心委員到校辦理新課綱「學生選課規劃與輔導」、「學校課程自我評鑑」等議題研習講座，引導學校完備新課綱課程計畫書並執行。

(二)試行多元跨班選修

1.主辦單位：教務處。

2.協辦單位：實習處、餐飲管理科、電子商務科、時尚造型科。

3.參加對象：餐飲管理科、電子商務科、時尚造型科高三學生。

4.辦理期程：108 年 08 月 01 日~109 年 06 月 30 日。

5.辦理方式：

(1)跨班選修多元發展

A.辦理 108 學年度試行多元跨班選修課程作業，作為 109 學年度各科實施同科跨班、同科單班選修辦理參考。

B.為使餐飲管理科學生均能參與本校創立的創意料理-鐵板燒課程，該課程將應用於 108 學年度新課綱多元選修，提供學生多元發展。

(a)實施對象：餐飲管理科高三學生。

(b)期程和時段：

a-1.規劃於上、下學期辦理：邀請業界師資到校指導 2 次，每次 3 小時的課程、安排學生於團體活動時間及多元選修課程使用鐵板燒教室。

a-2.於下學期期末舉辦成果展示，邀請校內教師參加本次成果展。

(c)主要項目

a-1.平價鐵板燒：源自於台灣，在街道上有許多家平價鐵板燒，廚師以油與蒜頭爆香後加入肉片與醬油、青蔥等調味料快炒，味道好且平價。透過學習的歷程讓學生能熟練在鐵盤上的基本操作技術，製作出平價且超性價比的作品，進而變成一種具精緻、特色的鐵板作品。

a-2.法式鐵板燒：屬於較精緻食材及星級服務特性，透過學習過程能讓學生進階熟悉高級食材的處理方式及食材的特性，例如：龍蝦焗起司、肋眼牛排、香煎鮮魚、伊比利松阪豬、鐵板黃金雞排等食材，並以西餐套餐式服務，使整個過程能夠精緻化，變成一種可以專業化的商品及服務。

(2)多元選修試行成效

A.落實 108 學年度試行高三各科多元選修課程。

B.108 學年度多元選修課程規劃如下表：

科別	班級數	課程名稱	學分數	學期	實施方式
餐 飲 管 理科	4	日式料理	3	3 下	同科跨班二選一
		創意料理			
電 子 商 務科	2	電腦組裝修護	3	3 下	同科跨班二選一
		動態網頁設計			
時 尚 造 型科	1	舞台展演	2	3 上	同科單班二選一
		時尚飾品創作			

(三)完備學生課程諮詢

- 1.主辦單位：教務處。
- 2.協辦單位：實習處、總務處、課程諮詢輔導教師。
- 3.參加對象：全校師生。

4.辦理期程：108 年 08 月 01 日~109 年 07 月 31 日。

5.辦理方式：

(1)系統建置如期推展

A.108 學年度上學期新建置學生志願選課系統，便於學生多元選修課程選課。

B.提供各科高三學生試行多元選修課程網路選課。

(2)諮詢教師專業輔導

A.本校 107 學年有 6 位教師參加受訓並取得課程諮詢教師的資格，在每個學期開始選課之前，提供學生對於相關課程內容的團體或個別諮商。

B.由課程諮詢教師召集人召集課程諮詢教師，每學期辦理一次校內工作會議，並於每學期學生選課前，編輯選課輔導手冊，向學生、家長及學校教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。

C.課程諮詢教師提供學生個別方式之課程諮詢，學生於完成課程諮詢後，課程諮詢教師須將紀錄登載於學生學習歷程檔案。

十、工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	108-1(A1)-1 健全學校 課程發展	預定													
		實際													
2	108-1(A1)-2 試行多元 跨班選修	預定													
		實際													
3	108-1(A1)-3 完備學生 課程諮詢	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十一、獎勵與考核：由委員會於定期與年終辦理考核，辦理績效成績良好者，學校依責逕行敘獎，並列入年終考核。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	70	90	160
109 年度(1 至 07 月)	97	180	277
總 計	167	270	437

十三、本子計畫之擬定由相關參與人員之會議討論通過，陳校長核准後公布實施，修正時亦同。

仰德高級中學學校「建置學生學習歷程檔案作業」補充規定

107年04月03日行政會議通過

107年06月29日校務會議通過

- 一、本補充規定依「教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點二項規定訂定之。
- 二、本校依作業要點第五點第一項規定設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理建置學生學習歷程檔案之相關工作。
- 三、工作小組成員由校長、教務主任、學務主任、進修部主任、實習處主任、輔導處主任、教學組長、註冊組長、訓育組長及導師代表、教師代表、家長代表、學生代表各一人，合計 13 人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。工作小組每學期至少召開一次會議，且應由召集人召集會議並主持，議決學生學習歷程檔案建置之方式、人員、期程及內容，並辦理訓練、研習、說明、成效評核及獎勵等相關作業。
- 四、學生學習歷程檔案平台由教務處負責建置與管理，其登錄內容與作業方式如下：
 - (一)基本資料：學生之相關學籍資料，由註冊組於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認。
 - (二)修課紀錄：
 - 1.修課評估：「學群(類群)探索與就業規劃」由輔導處依據學生之性向興趣及進路發展登錄；「選修課程名稱」由教務處於選課作業完成後，登錄學生選課資料。
 - 2.課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。
 - 3.修課成績：學生修課科目及學業成績表現，由註冊組登錄。
 - (三)課程學習成果：學生得於每學期登錄修課(含必、選修等有核計學分者)之學習成果(含實作作品或書面報告等)，並須經任課教

師認證。

(四)多元表現：學生得自行登錄校內、外之多元表現(含名稱、內容、成績及證明文件)。前項內容參照作業要點之附件表單建置之，並於國教署規定上傳期限之兩週內完成。教務處並須於規定之上傳期限內，上傳至國教署指定之資料庫。

五、學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組指派單位或人員，統籌辦理訓練、研習及說明：

(一)學生訓練：每學期得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，由教務處辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。

(二)教師研習：教務處每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。

(三)親師說明：輔導處每學期得結合學校親職活動，至少辦理一次檔案建置與使用之說明。

六、成效評核及獎勵：學生學習歷程檔案平台各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組議決後，依本校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

七、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正亦同。